

# 2e kwartaalbrief 2024

Versie: Vastgesteld door Raad

18 Juli 2024



## 2.2 Voortgang toegezegde onderwerpen Raad

In deze paragraaf informeren we de Raad over de voortgang van toegezegde onderwerpen. Het is niet nodig dat de Raad hierover een besluit neemt.

### 2.2.1 Aanvragen omgevingsvergunningen met een uitgebreide procedure

#### Programma Gebiedsontwikkeling

Vanuit de bestuurlijke toezeggingen is het volgende afgesproken: zodra dit aan de orde is (dus bij een aanvraag om vergunning die onder deze categorie valt) zullen we de gemeenteraad via een kwartaalbrief informeren.

Overzicht ontvangen aanvragen om omgevingsvergunningen met uitgebreide procedure:

| Stammerdijk 23                   |                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Betreft                          | Moderniseren manege.                                                          |
| Voortgang                        | Adviesronde loopt, verzoek om aanvullende informatie/ aanpassing plan gedaan. |
| Verwachte verlening <sup>1</sup> | Q3 2024                                                                       |

<sup>1</sup> Indien zienswijzen tegen de ontwerp Vvgb ontvangen worden, gaat het plan opnieuw naar de raad (hierdoor schuift de vergunningverlening ca. 2 maanden op)

## 2.2.2 Informatieveiligheid

Wanneer nodig wordt de raad in de kwartaalbrief geïnformeerd over ontwikkelingen op het gebied van informatieveiligheid. In deze kwartaalbrief wordt een terugkoppeling gedaan over de auditresultaten 2023.

### **Baseline voor Overheidsinstellingen (BIO)**

Voor overheidsinstellingen geldt sinds 2020 de Baseline Informatieveiligheid Overheid, de BIO. De achterliggende reden is om de informatiebeveiliging verder optimaal te professionaliseren. De BIO is gebaseerd op de internationaal erkende en actuele ISO-normatiek en draagt bij aan een professionalisering van Informatiebeveiliging met als doel een veilige digitale overheid. Als gevolg van dit normenkader heeft het college begin december 2020 ook het bestaande Strategisch informatieveiligheidsbeleid aangepast aan deze nieuwe normering.

De BIO legt nadruk op het risicomanagement en stelt strengere eisen aan het nemen van specifieke maatregelen. Ook de rol van de bestuurder en lijnmanager(s) inzake het veilig houden van Informatie kent eigen verantwoordelijkheden. De jaarlijkse ENSIA (Eenduidige Normatiek Single Information Audit) cyclus is ook gebaseerd op de BIO-normering.

Toelichting Informatieveiligheid betreft vier onderwerpen, te weten:

1. de Baseline Informatieveiligheid Overheid (BIO);
2. de Eenduidige Normatiek Single Information Audit (ENSIA) - jaarlijkse verantwoording aan de toezichthouders vanuit het Rijk;
3. de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG 2018) - wettelijke verplichting.
4. de Wet politiegegevens (Wpg).

Eenduidige Normatiek Single Information Audit (ENSIA) ENSIA helpt gemeenten in één keer slim verantwoording af te leggen over informatieveiligheid. De verantwoordingssystematiek over de Basisregistratie Personen (BRP), Paspoortuitvoeringsregeling (PUN), Digitale Identiteit (DigiD), Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG), Basisregistratie Grootschalige Topografie (BGT), Basisregistratie Ondergrond (BRO), Waardering Onroerende Zaken (WOZ) en de Structuur uitvoeringsorganisatie Werk en Inkomen (Suwinet).

De afzonderlijke, zogenoemde verticale verantwoording, geschiedt aan landelijke partijen en ministeries die een rol hebben in het toezicht op informatieveiligheid. De afzonderlijke verantwoordingen zijn de basis voor de, zogenoemde horizontale verantwoording, aan de gemeenteraad. Net als in eerdere jaren moest ook deze zelfevaluatie vóór 31 december 2023 worden aangeleverd. Dit is voor alle DUO-gemeenten op tijd gelukt.

Onderdeel van het verantwoordingsproces ENSIA is het afgeven van een Collegeverklaring per gemeente. Deze zogenoemde 'Collegeverklaring' betreft over 2023 het gebruik van DigiD en Suwinet. Besluitvorming hieromtrent valt onder de verantwoordelijkheid van het college van burgemeester en wethouders. Het college is verplicht de raad te informeren, de wijze waarop is vormvrij.

### **Resultaat ENSIA audit 2023**

De jaarlijkse ENSIA Cyclus heeft in 2023 opnieuw in de vorm van een zelfevaluatie plaatsgevonden gevolgd door nader onderzoek door een externe audit partij op de specifieke onderdelen van de BIO voor Suwinet en DigiD. Diemen en de andere DUO-gemeenten doen dit goed ten opzichte van andere gemeenten. Er is wederom veel werk verricht om de verantwoording tijdig aan te leveren. Ten opzichte van de resultaten over 2022 heeft er een verdere verbetering plaats gevonden welke heeft geleid tot het "voldoen" aan alle gestelde voorwaarden.

Het toetsingskader voor de ENSIA-audit bestaat uit maatregelen op het gebied van Beleid, Uitvoering en Controle. In de uitgevoerde zelfevaluatie en de daarop volgende uitgebreide IT-audit naar aanleiding van de bevindingen is gebleken dat er ook voor de bevindingen op operationeel niveau in 2023 in voldoende mate afspraken zijn gemaakt, die volledig voldoen aan gestelde kwaliteitsnormen.

## 2.2.3 Opvolging aanbevelingen Rekenkameronderzoeken

### Programma Samen Besturen

Jaarlijks doet de Rekenkamer onderzoek naar de doeltreffendheid, doelmatigheid en rechtmatigheid van het functioneren van de gemeente Diemen. In 2020 heeft er een doorwerkingsonderzoek plaatsgevonden door de Rekenkamer. Eén van de aanbevelingen in dat rekenkameronderzoek was: *‘Voer als raad het gesprek over de monitoring van aanbevelingen’*. De voortgang van de aanbevelingen monitoren we sinds 2023 via de kwartaalbrief. In 2023 is door de auditcommissie gevraagd een "stoplichten" signalering op te nemen. In deze kwartaalbrief geven we daar invulling van. In deze paragraaf vindt u een verkort overzicht terug. In de bijlage is de uitgebreide versie terug te vinden.

| Titel rapport                                                                                                                                                       | Status |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>Toegang tot jeugdhulp in Diemen (2019)</b>                                                                                                                       |        |
| • Continueer de laagdrempeligheid van de toegang en investeer in de doelgroep boven 12 jaar                                                                         |        |
| • Versterk het opdrachtgeverschap richting de praktijkondersteuners                                                                                                 |        |
| • Maak heldere afspraken met verwijzers over het delen van informatie om adequate monitoring mogelijk te maken                                                      |        |
| • Maak afspraken met het college over welke verantwoordingsinformatie en wijze van presenteren gewenst is                                                           |        |
| <b>Doorwerkingsonderzoek (2020)</b>                                                                                                                                 |        |
| • Voer als raad het gesprek over de monitoring van aanbevelingen                                                                                                    |        |
| <b>Bomenbeleid (2020)</b>                                                                                                                                           |        |
| • Houd een actueel overzicht van het bomenbestand bij en maak dit toegankelijk voor raad en inwoners                                                                |        |
| • Neem regie op communicatie over de kap van bomen en heb aandacht voor tijdigheid en volledigheid van informatie en de mogelijk lange doorlooptijd van een project |        |
| <b>Impact corona (2021)</b>                                                                                                                                         |        |
| • Evalueer ervaringen met nieuwe manieren om inwoners te betrekken bij lokale besluitvorming                                                                        |        |
| <b>Wonen en woonfraude (2021)</b>                                                                                                                                   |        |
| • Maak de gevolgen van sturing inzichtelijk en breng risico's in beeld                                                                                              |        |
| • Versterk de samenwerking met andere gemeenten in het tegengaan van woonfraude                                                                                     |        |
| • Verken mogelijkheden om de voortgang van woningbouwplannen intensiever te monitoren                                                                               |        |
| • Vergroot het zicht op de omvang van het woonfraudeprobleem in de gemeente                                                                                         |        |
| • Optimaliseer de informatievoorziening en faciliteer kennisdeling binnen de raad                                                                                   |        |
| <b>Duo+ (2023)</b>                                                                                                                                                  |        |
| Voer het gesprek met college over de aandachtspunten voor de doorontwikkeling van Duo+ en de rol die de raad hierbij kan hebben                                     |        |
| Kies voor kaderstellen op hoofdlijnen                                                                                                                               |        |
| Vraag het college terug te koppelen over de opvolging van de aanbevelingen                                                                                          |        |
| Overweeg om de communicatietaak dicht bij het eigen bestuur te organiseren                                                                                          |        |
| Stel een plan van aanpak op om de voorgenomen ambities te effectueren                                                                                               |        |

Wanneer de status groen is nemen we volgend jaar de aanbeveling niet meer mee in de terugkoppeling.

## 2.2.4 Financieringspositie

### Programma Financiën

In de 2e kwartaalbrief en de 4e kwartaalbrief informeren we de raad over financieringspositie van de gemeente.

Voor de financiering van investeringen trekt de gemeente leningen aan. Binnen Diemen doen we aan totaalfinanciering. Dat wil zeggen dat we niet voor iedere investering een aparte lening aantrekken maar dat we over de jaren heen kijken welke financieringsbehoefte het totaal aan investeringen oplevert. Voor de financiering maken we gebruik van kortlopende (korter dan 1 jaar) en langlopende leningen (langer dan 1 jaar).

#### Schatkistbankieren

Onze financieringspositie is momenteel dusdanig goed dat we bijna € 12 miljoen hebben uitstaan voor schatkistbankieren. Schatkistbankieren is een gezamenlijke rekening van allerlei publieke instellingen (Provincie / gemeente / onderwijs / musea) bij het Ministerie van Financiën. Wanneer er overschotten of tekorten op de bankrekening zijn dan worden de gelden automatische verrekend. Voordeel hiervan is dat de Nederlandse staatschuld beperkt blijft. Voordeel voor de publieke instellingen is dat ze een scherpe rente ontvangen. Schatkistbankieren geldt alleen voor de rekening courant (kortlopend). Het is niet mogelijk via het schatkistbankieren langlopende leningen af te sluiten. Door onze rekeningoverschotten van de afgelopen jaren en de temporisering van investeringen hebben we momenteel een hoog rekening courant saldo. Dit geeft ons de ruimte om de in juni vrijvallende langlopende geldlening van € 6 miljoen niet te hoeven herfinancieren.

Onderstaand een overzicht van huidige langlopende leningen.

| Portefeuille langlopende leningen |              |                           |                |                  |
|-----------------------------------|--------------|---------------------------|----------------|------------------|
| Geldgever                         | Soort lening | Boekwaarde 1 januari 2024 | Jaar aflossing | Rente-percentage |
| BNG                               | Fixe         | 6.000.000                 | 2024           | 1,949%           |
| Provincie Groningen               | Fixe         | 5.000.000                 | 2025           | 1,300%           |
| BNG                               | Fixe         | 5.000.000                 | 2025           | 1,958%           |
| BNG                               | Fixe         | 7.500.000                 | 2031           | 0,900%           |
| Aegon Levensverzekering           | Fixe         | 7.500.000                 | 2035           | 1,030%           |
| BNG                               | Fixe         | 6.000.000                 | 2036           | 1,550%           |
| BNG                               | Fixe         | 7.500.000                 | 2042           | 2,080%           |
| BNG                               | Fixe         | 5.000.000                 | 2043           | 3,110%           |
| <b>Totaal</b>                     |              | <b>49.500.000</b>         |                |                  |

De financiële effecten voor de renteramingen verwerken we in de 4e kwartaalbrief.

## 2.2.5 WOZ-bezwaarschriften

### Programma Financiën

Bij de beantwoording van de onderzoeksvragen die de Onafhankelijke Partij Diemen heeft ingediend is toegezegd in de tweede kwartaalbrief inzicht te geven in de aantallen WOZ-bezwaarschriften. In deze paragraaf geven we daar gehoor aan.

Het is mogelijk om in één bezwaarschrift tegen meerdere objecten tegelijk bezwaar te maken. Je kan bijvoorbeeld in één bezwaarschrift tegelijkertijd bezwaar maken voor je woning en de garage. Verhuurders maken in één bezwaarschrift bezwaar tegen een heel complex aan woningen.

In onderstaand overzicht tonen we het aantal WOZ-bezwaarschriften tegen objecten. Er zijn iets minder bezwaarschriften ontvangen omdat in sommige gevallen in één bezwaarschrift tegen meerdere objecten bezwaar wordt gemaakt.

| Stand per 1 mei 2024       | 2022            | 2023       | 2024       |
|----------------------------|-----------------|------------|------------|
|                            | Aantal objecten |            |            |
| Door belanghebbende zelf   | 117             | 379        | 92         |
| Door No Cure No Pay bureau | 120             | 416        | 192        |
| <b>Totaal</b>              | <b>237</b>      | <b>795</b> | <b>284</b> |

De bezwaartermijn voor het maken van bezwaar is afgerond. Bovenstaande aantallen laten zien dat in 2024 het aantal bezwaarschriften ten opzichte van 2023 fors is teruggelopen. Verhoudingsgewijs komen de meeste bezwaren van de No Cure No Pay bureaus. Zoals bovenstaand overzicht laat zien is dat aantal in 2024 meer dan gehalveerd.

In het overzicht zijn geen ambtshalve verlagingen meegenomen. Ambtshalve verlagingen komen voort uit aanpassingen van de kenmerken van het object na onderling overleg tussen de belanghebbende en Gemeentebelastingen Amstelland. In onderling overleg wordt bepaald of aanpassing nodig is. Dit wordt onderbouwd met foto's en soms door een bezoek van de taxateur. Ambtshalve waren er in 2022 23 verminderingen en in 2023 70 verminderingen. Voor 2024 staat de teller nu op 17. De belanghebbende blijft het recht houden een bezwaarschrift in te dienen.

Uit de analyse van voorgaande jaren blijkt dat lang niet alle bezwaren leiden tot een aanpassing van de waarde. Bij de bezwaren ingediend door belanghebbende wordt in ongeveer 35% van de gevallen de waarde aangepast (23% in 2022 en 42% in 2023). Bij No Cure No Pay bureaus ligt dit percentage aanzienlijk lager, ongeveer 6% (7% in 2022 en 5% in 2023).

Tenslotte hebben de aanpassing van alle WOZ-waarden als gevolg van bezwaar een gering effect op onze OZB-inkomsten. In 2024 leidde alle bezwaren tot een lagere opbrengst van € 5.000. De totaalopbrengst OZB voor zowel woningen als niet-woningen bedraagt bijna € 9 miljoen.